

ОЦІНКА ОПП «ДОКУМЕНТОЗНАВСТВО ТА ІНФОРМАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ» СПЕЦІАЛЬНОСТІ В13 «БІБЛІОТЕЧНА, ІНФОРМАЦІЙНА ТА АРХІВНА СПРАВА»

Я, здобувачка вищої освіти четвертого курсу денної форми навчання освітньо-професійної програми «Документознавство та інформаційна діяльність» спеціальності В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа», Краснопольська Марина Анатоліївна, маю нагоду поділитися власною оцінкою освітньо-професійної програми на даному етапі навчання.

Під час навчання на третьому курсі я мала змогу оцінити ефективність ОПП у підготовці фахівців з документознавства та інформаційної діяльності. Перші три роки навчання велика увага приділялася базовим професійним дисциплінам, таким як «Електронне урядування», «Діловодство», «Інформаційно-аналітична діяльність», «Системний аналіз інформаційних процесів», «Інформація з обмеженим доступом», «Штучний інтелект» тощо, а також вибірково дисциплінам для формування індивідуальної освітньої траєкторії. Такі дисципліни забезпечили міцну теоретичну базу, розвиток навичок роботи з документами та інформаційними ресурсами, опанування сучасних технологій автоматизації та аналізу даних, а також формування комунікативних і управлінських компетенцій у професійній сфері. Проходження практик в Центральному державному архіві вищих органів влади та управління України, Науково-технічній бібліотеці КАІ та Державному підприємстві заводі «Генератор» дозволили закріпити ці знання.

На четвертому курсі навчання акценти зміщуються до дисциплін, що формують професійні компетенції у сфері комунікацій та маркетингу. Зокрема, дисципліни «Організація зв'язків з громадськістю», «Маркетинг інформаційних продуктів і послуг» та «Етика і психологія бізнес-комунікації» сприяють розвитку навичок ефективного просування інформаційних продуктів, роботи з різними аудиторіями, а також формуванню психологічної компетентності у діловому середовищі.

Загалом, ОПП «Документознавство та інформаційна діяльність» залишається сучасною, структурованою та орієнтованою на потреби ринку праці, забезпечуючи комплексну підготовку фахівців, здатних ефективно працювати у сфері управління інформаційними ресурсами, бібліотечній, архівній та комунікаційній діяльності.

Підпис

12.03.2026



Марина КРАСНОПОЛЬСЬКА